

**1. Organizatorem Programu Zielony Budżet miasta Elbląg w 2025 roku (zwanego dalej Programem) jest Prezydent Miasta Elbląg.**

## **2. Cele i założenia Programu**

- 1) Zazielenianie miasta.
- 2) Pozytywny wpływ na bioklimat: obniżenie temperatury, ochrona przed lotnymi oraz pyłowymi zanieczyszczeniami powietrza.
- 3) Aktywizacja mieszkańców do udziału w tworzeniu zielonej przestrzeni miejskiej.
- 4) Kreowanie i rozwijanie inicjatywy dbałości o otoczenie, w którym mieszkamy.
- 5) Zwiększanie wiedzy z zakresu ekologii, zachowania bioróżnorodności i tradycyjnych odmian gatunków roślin wśród mieszkańców.

## **3. Zasady Programu**

- 1) Program przeprowadza się w formie otwartego naboru wniosków.
- 2) Ogłoszenie o Programie zamieszczone jest na stronie internetowej: [www.elblag.eu](http://www.elblag.eu), w mediach społecznościowych miasta oraz w miejscach publicznie dostępnych. Formularz zgłoszeniowy oraz regulamin Programu dostępne są na stronach: [www.elblag.eu](http://www.elblag.eu) oraz [www.gok.elblag.eu](http://www.gok.elblag.eu) - zakładka OCHRONA ŚRODOWISKA - ZIELONY BUDŻET.
- 3) Obszar tematyczny Programu :
  - tworzenie nowych przestrzeni zielonych w mieście,
  - zakładanie łąk kwietnych,
  - budowa ogrodów deszczowych,
  - renowacja i modernizacja zagospodarowania istniejących terenów zieleni.
- 4) Wartość jednego projektu nie może przekroczyć 25.000 zł. Projekty będą rozpatrywane w ilości do wyczerpania środków finansowych. Podczas przygotowywania projektu należy wziąć pod uwagę koszty przygotowania terenu pod nasadzenia.
- 5) Projekty zgłoszone w ramach Programu mogą być umiejscowione tylko na terenach (działkach ewidencyjnych) stanowiących własność Gminy Miasto Elbląg.
- 6) Projekty do Programu składa się na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z projektem, adresem i nr działki, opisem wybranej roślinności oraz rysunkiem sytuacyjnym danego obszaru.
- 7) Projekty podlegają weryfikacji zgodnie z pkt 6 niniejszego Regulaminu.
- 8) Zakres czasowy Programu został określony w Harmonogramie, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 9) Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania w projektach nasadzeń zmian, które pozwolą na pozytywną weryfikację wniosku. Zmiany zostaną dokonane po konsultacji z wnioskodawcą.
- 10) Zwycięskie projekty zostaną wyłonione przez mieszkańców miasta Elbląga drogą głosowania elektronicznego poprzez dedykowaną Programowi ankietę.

#### 4. Wymagania formalne jakie muszą spełniać Uczestnicy Programu

- 1) Propozycje zadań do zrealizowania w ramach Programu może złożyć każdy pełnoletni mieszkaniec miasta Elbląga.
- 2) Jedna osoba może złożyć więcej niż jeden projekt. Każdy projekt musi zostać złożony na odrębnym formularzu.
- 3) W przypadku braku lub podania niepełnych informacji wymienionych pkt 3 ppkt 6 niniejszego regulaminu – projekt zostanie odrzucony.

#### 5. Zgłoszenia do Programu

Formularz zgłoszeniowy można składać:

- 1) poprzez przesłanie elektronicznie wypełnionego formularza za pomocą poczty e-mail na adres: [zielonybudzet@umelblag.pl](mailto:zielonybudzet@umelblag.pl)
- 2) przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP,
- 3) w formie papierowej w pokoju nr 100 w **Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zielony Budżet”.
- 4) pocztą na adres: Departament Kształtowania Środowiska, Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg z dopiskiem „Zielony Budżet”.

UWAGA: Formularze dostępne są na stronie: [www.elblag.eu](http://www.elblag.eu), [www.gok.elblag.eu](http://www.gok.elblag.eu) - **zakładka OCHRONA ŚRODOWISKA - ZIELONY BUDŻET** oraz w wersji papierowej w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Elblągu, przy ul. Łączności 1.

#### 6. Weryfikacja projektów

Wszystkie zgłoszone projekty podlegają weryfikacji:

- 1) Pod względem wymogów formalnych zgodnych z pkt 4 regulaminu,
- 2) Weryfikacja merytoryczna (dokonywana przez właściwe komórki i jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Elblągu), pod kątem analizy zgodności z obowiązującym prawem, zgodności z obowiązującymi dokumentami strategicznymi, bądź planami i zamierzeniami miasta (zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego), rzeczywistego kosztu realizacji,
- 3) Pod względem spełnienia celu przedsięwzięcia, jego racjonalności i wpływu na poprawę estetyki konkretnej lokalizacji, który będzie oceniany przez Zespół Opiniujący złożony z dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Elblągu, przedstawiciela Zarządu Zieleni Miejskiej, przedstawicieli klubów Rady Miejskiej oraz dwóch ekspertów.

#### 7. Sposób wyłonienia zwycięskich projektów

Po pozytywnej weryfikacji wybrane projekty zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców poprzez formularz elektroniczny.

Informacje o wynikach zostaną opublikowane przez Urząd Miejski na stronie internetowej [www.elblag.eu](http://www.elblag.eu) oraz [www.gok.elblag.eu](http://www.gok.elblag.eu) - **zakładka OCHRONA ŚRODOWISKA - ZIELONY BUDŻET** oraz w mediach społecznościowych miasta w terminie określonym w Harmonogramie.

#### 8. Uwagi i sugestie

Po zakończeniu Programu prosimy o przesyłanie na adres e-mail: [zielonybudzet@umelblag.pl](mailto:zielonybudzet@umelblag.pl) uwag i sugestii, które mogą mieć wpływ na realizację Programu w kolejnych latach.

