Szanowni Państwo,

Przygotowaliśmy ulotkę z myślą o naszych mieszkańcach, którzy z różnych powodów nie mogą sami załatwić swoich spraw bezpośrednio w Urzędzie Miasta. Zachęcamy do zapoznania się z nią, przekazywanie zawartych informacji sąsiadom, znajomym, wszystkim, dla których może ona być przydatna.



Pozdrawiam Państwa serdecznie.

Burmistrz Iławy – Dawid Kopaczewski

**„MOBILNY URZĘDNIK”**

**Nowa usługa dla mieszkańców Iławy skierowana jest do osób o szczególnych potrzebach, w tym: starszych (65+), schorowanych, niepełnosprawnych lub sprawujących opiekę nad innymi osobami, które z powodu deficytów zdrowotnych, z czasowym lub trwałym ograniczeniem możliwości poruszania się, mają problem z dotarciem do Urzędu Miasta. Teraz swoje sprawy załatwią dzięki „mobilnemu urzędnikowi”.**

Mieszkańcy Iławy mogą już liczyć na załatwienie niektórych spraw realizowanych przez Urząd Miasta bez konieczności wychodzenia z domu. O pomoc „mobilnego urzędnika” można wystąpić na kilka sposobów: telefonicznie – 89 649 01 89, wysyłając e-mail na adres:

[mobilnyurzednik@umilawa.pl](mailto:mobilnyurzednik@umilawa.pl)  albo  kontaktując się osobiście (np. opiekun osoby, która chce skorzystać z pomocy, sąsiad, członek rodziny).

W zgłoszeniu wystarczy poinformować o potrzebie skorzystania z pomocy „mobilnego urzędnika”, krótko wyjaśnić czego dotyczy sprawa, a także podać numer telefonu do kontaktu. Pracownik Urzędu Miasta Iławy skontaktuje się z mieszkańcem, aby ustalić sposób załatwienia sprawy i dogodny dla osoby zgłaszającej termin wizyty (tylko w godzinach pracy urzędu i na terenie miasta Iławy). Urzędnik dostarczy też potrzebne dokumenty do domu i pomoże w ich wypełnieniu, udzieli wyjaśnień w odniesieniu do procedury administracyjnej związanej z usługą. Wszelkie inne dokumenty wymagane do dołączenia w ramach procedury mieszkaniec ma obowiązek zgromadzić samodzielnie.

**USŁUGA „MOBILNEGO URZĘDNIKA” JEST BEZPŁATNA !**

**ZAKRES USŁUG :**

**SPRAWY LOKALNE I POLITYKA SPOŁECZNA**

1) złożenie wniosku, odbiór kart/dokumentów, dot. skorzystania z programów pomocowych, m. in.

a) Karta Dużej Rodziny,

b) Ogólnopolska Karta Seniora,

c) Warmińsko-Mazurska Karta Seniora,

d) Koperta życia,

2) poświadczenie profilu zaufanego,

3) poświadczenie własnoręczności podpisu,

4) realizacja usług wynikających z zakresu obowiązków Pełnomocnika Burmistrza ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych

**SPRAWY OBYWATELSKIE I KOMUNIKACYJNE**

1) złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego, 2) odbiór dowodu osobistego,

3) zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego,

4) złożenie wniosku o wymeldowanie lub zameldowanie,

5) złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy.

**DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

1) złożenie wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,

2) wydanie zaświadczenia z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,

3) złożenie wniosku o zawieszenie działalności gospodarczej,

4) złożenie wniosku o wykreślenie z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

1) zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu,

**URZĄD STANU CYWILNEGO**

1) złożenie wniosku o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego: urodzenia, małżeństwa, zgonu,

2) złożenie wniosku o zawarcie związku małżeńskiego oraz zawarcie związku małżeńskiego poza urzędem stanu cywilnego na wniosek i we wskazanym miejscu.

**Potrzebujesz jakiejkolwiek pomocy ?**

Pełnomocnik Burmistrza ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych

Urząd Miasta Iławy

**Monika Kowalska - Kastrau**

Jestem dla Państwa

89 649 01 89

Urząd Miasta Iława

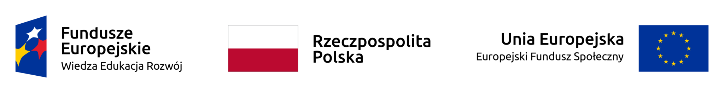
ul. Niepodległości 13, pokój 110 (parter)

Poniedziałek 8.00 – 16.00

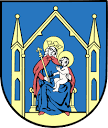
Wtorek – Piątek 7.15 – 15.15

**www.miastoilawa.pl**



**** **Urząd Miasta Iławy**

**89 649 01 01**

**MOBILNY URZĘDNIK**

JEŻELI JESTEŚ OSOBĄ W PODESZŁYM WIEKU, SCHOROWANĄ LUB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆIĄ, MAJĄCĄ PROBLEM Z DOTARCIEM DO URZĘDU W CELU ZAŁATWIENIA WAŻNEJ SPRAWY

**TA USŁUGA JEST DLA CIEBIE !**

****